

**AVVISO**  
**PER L'ISCRIZIONE E IL RINNOVO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**  
**STUDENTESCHE E PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI E FINANZIAMENTI**  
**Biennio 2025-2026**

**1. PREMESSA**

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni studentesche dell'Università della Calabria e le modalità di assegnazione a queste di spazi e di finanziamenti sono normati dal Regolamento delle Associazioni studentesche emanato con Decreto Rettorale del 17/01/2019 n. 50 e aggiornato con Decreto Rettorale dell'8 gennaio 2025, n. 4.

L'iscrizione all'Albo è biennale e costituisce, per le Associazioni, condizione necessaria ed imprescindibile per richiedere l'assegnazione di spazi e di finanziamento per le proprie attività e iniziative di carattere culturale, ricreativo e sportivo realizzate a favore degli studenti dell'Università della Calabria, nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo.

**2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Per richiedere l'iscrizione o il rinnovo dell'iscrizione all'Albo, ogni Associazione studentesca deve essere senza fine di lucro e deve avere un numero di associati minimo pari a 200 studenti iscritti per l'a.a. 2024/2025 a corsi di laurea, a dottorati, a scuole di specializzazione dell'Università della Calabria; sono considerati studenti iscritti anche gli studenti stranieri su programmi di mobilità incoming.

Inoltre, il/la Presidente dell'Associazione deve essere regolarmente iscritto per l'a.a. 2024/2025, non oltre il secondo anno fuori corso, per la prima volta, ad uno dei corsi di studio (laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, corso di specializzazione, corso di dottorato).

**3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I/le Presidenti che intendono chiedere l'iscrizione o il rinnovo dell'iscrizione della propria Associazione all'Albo devono, entro il **31 gennaio 2025**, fare domanda compilando il modulo (**Sezione 1**) mediante piattaforma di Ateneo all'indirizzo: <https://ticket.unical.it/tickets/new/26/479/>

**4. ADESIONI STUDENTESCHE ALLE ASSOCIAZIONI**

L'adesione degli studenti alle Associazioni è effettuata **dal 24 febbraio al 28 marzo 2025** sulla piattaforma online a ciò predisposta dall'Ateneo <https://adas.unical.it>

**5. RICHIESTA SPAZI E RISORSE**

**Dal 14 aprile al 30 aprile 2025** i/le Presidenti delle Associazioni che hanno chiesto l'iscrizione o il rinnovo dell'iscrizione all'Albo delle Associazioni studentesche, preso atto del raggiungimento del numero minimo di 200 adesioni, se intendono richiedere spazi (o confermarli) o risorse, devono compilare il modulo all'indirizzo: <https://ticket.unical.it/tickets/new/26/480/> con le seguenti informazioni:

- a. attività ed eventi proposti (**Sezione 2**);
- b. (eventuale) istanza di assegnazione spazi (**Sezione 3**);
- c. relazione sulle attività svolte nell'ultimo triennio (**Sezione 4**).

## 6. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione, designata dal Rettore, valuta le iniziative presentate dalle Associazioni Studentesche e propone al Consiglio di Amministrazione le assegnazioni di risorse e la graduatoria di assegnazione spazi.

## 7. RENDICONTAZIONE FINANZIARIA ANNO PRECEDENTE

Entro il **23 maggio 2025** i/le Presidenti delle Associazioni, che hanno ottenuto un finanziamento con delibera del CdA del 29 ottobre 2024, compilano all'indirizzo: <https://ticket.unical.it/tickets/new/26/481/>, dopo aver scaricato il modello Excel, la **Sezione 5** per la rendicontazione delle spese, allegando inoltre il file PDF con la relativa documentazione.

## 8. FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ SOCIALI PROMOSSE DALLE SINGOLE ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

Gli importi annuali vengono assegnati dal Consiglio di Amministrazione come segue:

- il 50 % del finanziamento complessivo è suddiviso fra le associazioni accreditate in maniera proporzionale agli studenti iscritti a ciascuna associazione per come risulta dalla piattaforma <https://adas.unical.it>;
- il 50 % del finanziamento complessivo è suddiviso fra le associazioni accreditate a seguito di valutazione comparativa dei seguenti criteri:

<b>B.1) Rilevanza culturale e organizzativa</b>	<b>Punteggio</b>
Qualità della proposta	max 2,5
Attività/eventi da svolgere nei fine settimana/periodi festivi	max 2,5
Attività/eventi per la diffusione della conoscenza di culture europee e/o extraeuropee	max 2,5
Coinvolgimento in attività/eventi di istituzioni culturali (scuole, teatri, conservatorio, accademie. etc.) presenti sul territorio	max 2,5
<b>Punteggio totale</b>	<b>10</b>
<b>B.2) Curriculum Associazione</b>	<b>Punteggio</b>
Esperienze documentate di animazione socio - culturale nel campus universitario	max 10
<b>Punteggio totale</b>	<b>10</b>

Le Associazioni che, secondo i criteri indicati alla lettera B.1) hanno ottenuto un punteggio inferiore a 3 non sono finanziate.

## 9. CONCESSIONE SPAZI ALLE ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

La graduatoria di assegnazione spazi, che determina l'ordine di scelta degli spazi disponibili da parte delle associazioni accreditate che ne hanno fatto richiesta, sarà determinata tenendo conto:

- del numero degli studenti iscritti a ciascuna associazione accreditata per come risulta dalla piattaforma <https://adas.unical.it> (peso 50%);
- della valutazione del Progetto associativo (punteggio in base ai criteri riportati nella tabella precedente (B.1+B.2)) (peso 45%);
- dei Rappresentanti eletti in Consiglio di Amministrazione, in Senato Accademico e eletti al CUS (peso 5%).

La concessione degli spazi è biennale, previo mantenimento dell'accreditamento e della numerosità che ne ha consentito l'assegnazione a partire dal 2022.

**10. TRATTAMENTO DATI**

Per il trattamento dei dati consultare l'Informativa presente sul modulo di domanda.

**11. RESPONSABILE PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Alessia Cosentino, Coordinatrice a.i. Area Socialità nel Campus.

Il Rettore  
Nicola Leone

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.*